

# ई-ट्यूटोरियल

1. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल पर महत्वपूर्ण जानकारी
2. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर संक्षिप्त चरण
3. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर सचित्र गाइड



TDS  
Centralized Processing Cell

# 1. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल पर महत्वपूर्ण जानकारी

- यह कार्यक्षमता कटौतीकर्ता को ट्रेसेज़ वेबसाइट पर लॉगिन पासवर्ड रीसेट करने में मदद करेगी।
- केवल ट्रेसेज़ के पंजीकृत उपयोगकर्ता ही पासवर्ड भूल गए कार्यक्षमता का उपयोग कर सकते हैं।

**ध्यान दें:** - पासवर्ड में अपर केस (अंग्रेजी के बड़े अक्षर) में कम से कम एक अक्षर के साथ कम से कम 8 अल्फा न्यूमेरिक अक्षर होने चाहिए।

- पासवर्ड दर्ज करते समय विशेष वर्णों जैसे : **स्पेस**, **अल्पविराम** (,), **एम्परसेंड** (और) (**&**), **कोलन** (:) की अनुमति है।
- ✓ विशेष वर्णों का उपयोग करना अनिवार्य नहीं है, लेकिन उपयोगकर्ता इसका उपयोग मजबूत पासवर्ड बनाने के लिए कर सकता है।
- यह ई-ट्यूटोरियल आपको पासवर्ड भूल पर विवरण भरने के समय सभी चरणों पर सही केवाईसी के लिए मार्गदर्शन प्रदान करेगा। प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार के अनुरूप, केवल नियमित (मूल) विवरण का टोकन नंबर दर्ज करें।
- कृपया डाटा कॉपी / पेस्ट न करें।
- ✓ नवीनतम विवरण के आधार पर स्क्रीन पर प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार से संबंधित सिन (CIN) / पैन विवरण दर्ज करें।

- चरण 1 : 'फॉरगॉट पासवर्ड' पर क्लिक करें और उपयोगकर्ता का प्रकार 'कटौतीकर्ता(डिडक्टर )' के रूप में चयन करें।
- आगे बढ़ने के लिए सत्यापन कोड के बाद संबंधित आवंटित क्षेत्रों में उपयोगकर्ता आईडी, कटौतीकर्ता का टैन, टोकन नंबर या टैन पंजीकरण संख्या प्रदान करें।
- चरण 2: केवाईसी सत्यापन: वित्तीय वर्ष, फॉर्म का प्रकार और तिमाही जिसके लिए केवाईसी आवश्यक है, स्वतः प्रदर्शित होगा । केवल नियमित (मूल) विवरण का टोकन नंबर दर्ज करें, जो प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार के अनुरूप हो।
- नवीनतम विवरण के आधार पर स्क्रीन पर प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार से संबंधित सिन (CIN) / पैन विवरण दर्ज करें।
- कृपया डाटा विवरण कॉपी / पेस्ट न करें
- चरण 3 : ओटीपी के लिए पंजीकृत मोबाइल नंबर स्वतः प्रदर्शित होगा. 'प्रोसीड' पर क्लिक करने पर मोबाइल नंबर पर वन-टाइम पासवर्ड (ओटीपी) भेजा जाएगा. ओटीपी दर्ज करें और 'नेक्स्ट' बटन पर क्लिक करें.
- ध्यान दें : यदि कटौतीकर्ता ने मोबाइल नंबर खो दिया है या मोबाइल नंबर सेवा में नहीं है, तो कटौतीकर्ता 'फॉरगेट यूजर आईडी' विकल्प के माध्यम से पंजीकृत मोबाइल नंबर को परिवर्तित कर सकते हैं।
- चरण 4 : नया पासवर्ड दर्ज करें और पुष्टि करें। आपके खाते का पासवर्ड बदल दिया जाएगा. पासवर्ड में परिवर्तन की सूचना देते हुए पंजीकृत ई-मेल आईडी पर ईमेल अधिसूचना भेजी जाएगी।

# 3. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर सचित्र गाइड

## ट्रेसेज़ मुख्य पृष्ठ

The screenshot shows the TRACES portal homepage. At the top, there are logos for TDS (Centralized Processing Cell) and TRACES (TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System). The Government of India Income Tax Department logo is also present. The navigation menu includes Home, Deductor, Tax Payer, PAO, and Help. The main content area is divided into sections: Login, Alerts/Updates, Customer Care, and About the portal. A prominent caution box is overlaid on the page, containing the following text:

**CAUTION**

- TRACES never asks for fee of any kind for registration on portal or for availing any electronic services delivered through its portal [www.tdscpc.gov.in](http://www.tdscpc.gov.in)
- The Income Tax Department NEVER asks for your PIN numbers, passwords or similar information for credit cards, banks or other financial accounts through e-mail
- The Income Tax Department appeals to Tax Payers NOT to respond to such fee requests and e-mails and NOT to share information relating to their credit card, bank and other financial accounts
- It is hereby informed that CPC TDS does not send and has not sent any communication or email stating automatic tax deduction from Deductors' or Taxpayers' respective bank account/ net banking accounts.

*In case you have received such email/ communication, you are requested to ignore it.*

[Continue >>](#)

A callout bubble with an orange border points to the caution box and contains the text: "आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें".

The "About the portal" section describes TRACES as a web-based application of the Income Tax Department that provides an interface to all stakeholders associated with TDS administration. It enables viewing of challan status, downloading of Conso File, Justification Report and Form 16/ 16A/ 16B/ 16C/ 16D/ 16E/ 27D as well as viewing of annual tax credit statements (Form 26AS/Annual Tax Statement).

The "Customer Care" section provides contact information: Toll-Free 1800 103 0344, 0120 4814600, 0120 4816105, and contactus@tdscpc.gov.in.

The "New FAQs View more" section lists categories: Deductor, Tax Payer, and General.

The right sidebar contains links for Right to Information, Section codes for 26A/27BA, Services, Guidelines u/s 194-O(4) & 206C(1-I) of I.T. Act (pdf version Size 4559KB), Dos & Don'ts (pdf version Size 2309KB), and A to Z of TDS (pdf version Size 4692KB).

# 3. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर सचित्र गाइड

चरण 1: फॉरगॉट पासवर्ड पर क्लिक करें और उपयोगकर्ता का प्रकार कटौतीकर्ता चुनें

The screenshot displays the TDS TRACES portal interface. At the top, there are logos for TDS (Centralized Processing Cell) and TRACES (TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System), along with the Government of India Income Tax Department logo. A navigation bar includes 'Home', 'Deductor', 'Tax Payer', 'PAO', and 'Help'. The main content area is divided into several sections: 'Login' (with options for Login, Register as New User, **Forgot Password**, and Forgot User ID), 'Alerts/Updates', 'Customer Care' (with toll-free numbers and contact email), 'About the portal' (with a 'View more' link), and 'Quick Links' (listing various services and documents). A callout box highlights the 'Forgot Password' option, with a line pointing to a dropdown menu that lists 'Deductor', 'Tax Payer', and 'PAO'. The 'Deductor' option is selected. Below the 'About the portal' section, there is a paragraph describing TRACES as a web-based application for TDS administration. The 'Quick Links' section lists various services and documents, including 'List of Hospitals', 'Circulars / Notifications / Instructions', 'TDS CPC Communications', 'DIN Verification', 'e-Tutorials', 'Rates and Tables', 'Forms', 'Conso File Formats', 'TDS on Sale of Property', 'Right to Information', 'Section codes for 26A/27BA', 'Services', 'Guidelines u/s 194-O(4) & 200C(1-I) of I.T. Act', 'Dos & Don'ts', and 'A to Z of TDS'.

**फॉरगॉट पासवर्ड आरम्भ करने के लिए यहाँ क्लिक करें और उपयोगकर्ता का प्रकार कटौतीकर्ता चुनें**

TRACES is a web-based application of the Income Tax Department that provides an interface to all stakeholders associated with TDS administration. It enables viewing of challan status, downloading of Conso File, Justification Report and Form 16/ 16A/ 16B/ 16C/ 16D/ 16E/ 27D as well as viewing of annual tax credit statements (Form 26AS/Annual Tax Statement).

# 3. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर सचित्र गाइड

चरण 1 (जारी..) : आगे बढ़ने के लिए संबंधित आवंटित टैब में यूजर आईडी, कटौतीकर्ता का टैन, टोकन संख्या या टैन पंजीकरण संख्या प्रदान करें और उसके बाद सत्यापन कोड दर्ज करें

The screenshot shows the TDS TRACES website interface. The top navigation bar includes links for Home, About Us, Contact Us, Help, Related Links, and Login. The main header features the TDS logo and the TRACES logo, along with the Government of India emblem and the Income Tax Department logo. The 'Forgot Password' section is active, showing a form with the following fields: User Id\*, TAN of Deductor\*, Token Number, and TAN Registration Number. A note states: 'It is mandatory to enter either Token Number or TAN Registration Number'. Below the form is a CAPTCHA image showing the text '50pe2' and a 'Click to refresh image' button. A 'Proceed' button is at the bottom. Callouts provide instructions: 'अधिक जानकारी के लिए प्रत्येक क्षेत्र के आगे? आइकन पर क्लिक करें' (Click the icon for more information for each field); 'कटौतीकर्ता का टैन दर्ज करें' (Enter the Deductor's TAN); 'किसी भी स्क्रीन पर अधिक जानकारी के लिए यहाँ क्लिक करें' (Click here for more information on any screen); 'दर्शाए प्रारूप में कॅपचा दर्ज करें' (Enter the CAPTCHA as shown in the image); 'आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें' (Click here to proceed); and '1 अप्रैल 2010 को या उसके बाद दाखिल किए गए स्वीकृत विवरण की टोकन संख्या या टिन (TIN) द्वारा प्रदान किए गए टैन पंजीकरण संख्या दर्ज करें' (Enter the token number or TIN provided by the approved details entered on or after 1 April 2010).

टैन पंजीकरण संख्या वह है, जो टिन पर आपका टैन पंजीकृत करते समय टिन (TAX INFORMATION NETWORK) द्वारा प्रदान की जाती है।

# 3. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर सचित्र गाइड

## चरण 2: केवाईसी सत्यापन

Home Deductor Tax Payer PAO Help

**Forgot Password** Step 1 ---- Step 2 ---- Step 3 ---- Step 4

Please enter Token Number of Regular Statement Filed for Financial Year, Quarter and Form Type mentioned below

Form Type	26Q
Financial Year	2015-16
Quarter	Q2
Token Number / Provisional Receipt Number (PRN)*	<input type="text"/>

केवल नियमित (मूल) विवरण की टोकन संख्या "मैन्युअल रूप से" दर्ज करें, जो वित्तीय वर्ष, तिमाही और प्रदर्शित फॉर्म प्रकार के अनुरूप हो। डाटा कॉपी/पेस्ट न करें

# 3. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर सचित्र गाइड

## चरण 2 (जारी..): केवाईसी सत्यापन

**PART 1. Challan Identification Number (CIN) Details / Transfer Voucher Details as quoted in the above Statement**

Please select if the payment was done by book adjustment (for Government Deductors).

**i** Please enter a Challan with at least three distinct valid PAN-Amount combinations corresponding to the CIN mentioned above. If there is no such Challan, mention a challan with at least two valid PAN-Amount combinations. If there is no such challan, mention a challan with at least one valid PAN-Amount combination. If you do not have any valid PAN-Amount combination, please check the checkbox (no valid PAN deductee rows) in the PAN Details section below.

**Guide to identify a suitable challan**

BSR Code / Receipt Number\*

Date on which Tax Deposited\* (dd-mmm-yyyy; e.g., 12-Dec-1980)

Challan Serial Number / DDO\* Serial Number (5 digits; e.g., 00053)

Challan Amount / Transfer Voucher\* Amount (Rs.)(e.g., 1987.00)

CD Record Number

**PART 2. Enter Unique PAN-Amount Combination for Challan / Transfer Voucher entered above**

Please select if there are no valid PAN deductee rows corresponding to the Challan mentioned above.

**i** Please enter three distinct PAN-Amount combinations corresponding to the CIN mentioned above. If there are less than three PANs corresponding to the specified challan, mention all available PAN-Amount combinations.

**Guide to identify the Unique PAN-Amount Combinations**

PAN as in Statement	Total Amount Deposited (Rs.)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

भुगतान यदि बही समायोजन (book adjustment) द्वारा किया गया था तो यहाँ क्लिक करें (सरकारी कटौतीकर्ता के लिए)

सही चालान विकल्प का चयन करने के लिए यहाँ पर क्लिक करें।

टीडीएस / टीसीएस विवरण में प्रयुक्त चालान के लिए सिन (CIN) विवरण दर्ज करें।

सीडी रिकार्ड संख्या अनिवार्य नहीं है। यह कॉलम केवल तभी भरना आवश्यक है जब विवरण में एक ही चालान का एक से अधिक बार उल्लेख किया गया हो।

यदि आपके पास उपरोक्त चालान विवरण के अनुरूप कोई वैध पैन नहीं है तो यहां टिक करें

उपयुक्त पैन राशि संयोजन का चयन करने के लिए यहाँ पर क्लिक करें

कृपया संबंधित पैन के लिए जमा की गई टीडीएस राशि दर्ज करें

आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

# 3. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर सचित्र गाइड

## केवाईसी को मान्य करने के लिए महत्वपूर्ण जानकारी

- केवाईसी सूचना विवरण सत्यापन के बाद सत्यापन कोड उत्पन्न होता है, जो समान फॉर्म प्रकार, वित्तीय वर्ष और तिमाही के लिए उसी कैलेंडर दिन के लिए वैध रहता है।
- टोकन नंबर पटल पर प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार के आधार पर नियमित विवरण का होना चाहिए।
- वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार के अनुरूप विवरण में उल्लिखित चालान/पुस्तक प्रविष्टि के लिए सिन /बिन विवरण दर्ज किया जाना चाहिए।
- सरकारी कटौतीकर्ता संबंधित विवरण में उल्लिखित केवल जमा की तारीख और स्थानांतरण वाउचर राशि दर्ज कर सकते हैं।

**ध्यान दें :** यदि भुगतान बही समायोजन (सरकारी कटौतीकर्ता के लिए) द्वारा किया गया था, तो उपयोगकर्ता को आगे बढ़ने के लिए भाग-1 में उपलब्ध चेक बॉक्स पर टिक करना होगा।

- भाग-1 में उल्लिखित सिन (CIN) / बिन (BIN) के अनुरूप टीडीएस /टीसीएस विवरण में रिपोर्ट किए गए केवल वैध पैन को केवाईसी के भाग 2 में दर्ज किया जाना चाहिए। स्क्रीन पर उपलब्ध गाइड को वैध संयोजनों के लिए संदर्भित किया जा सकता है।

**ध्यान दें :** यदि चालान के अनुरूप कोई वैध पैन कटौती पंक्ति उपलब्ध नहीं है, तो उपयोगकर्ता को आगे बढ़ने के लिए भाग -2 में उपलब्ध चेक बॉक्स पर टिक करना होगा।

- अधिकतम 3 अलग-अलग वैध पैन और संबंधित टीडीएस जमा राशि दर्ज की जानी चाहिए।
- यदि चालान में तीन से कम ऐसे संयोजन हैं, तो उपयोगकर्ता को सभी (या तो दो या एक) दर्ज करना होगा।
- यदि एक ही चालान का उल्लेख टीडीएस / टीसीएस विवरण में एक से अधिक बार किया गया है, तो सीडी रिकॉर्ड संख्या दर्ज करना अनिवार्य है।

## 3. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर सचित्र गाइड

केवाई सत्यापित करने के लिए महत्वपूर्ण जानकारी

अद्वितीय पैन और राशि संयोजन के उदाहरण :-

**स्थिति 1 :** - यदि विवरण में एक ही पैन यानी AAAAA0000N के साथ 3 कटौती पंक्तियाँ हैं और कटौतियों के समक्ष संबंधित राशि है: 1000.00, 1000.00 और 2000.00, तो कटौतीकर्ता को विवरण निम्नानुसार भरने होंगे:

- a) AAAAA0000N 1000.00
- b) AAAAA0000N 2000.00

**स्थिति 2:** - यदि विवरण में एक ही पैन यानी AAAAA0000N के साथ 4 कटौती पंक्तियाँ हैं और कटौतियों के समक्ष संबंधित राशि है: 1000.00, 1000.00, 1500.00 और 2000.00, तो कटौतीकर्ता को विवरण निम्नानुसार भरने होंगे:

- a) AAAAA0000N 1000.00
- b) AAAAA0000N 1500.00
- c) AAAAA0000N 2000.00

**ध्यान दें :** आगे के मार्गदर्शन के लिए कृपया ट्रेसेज़ पोर्टल पर उपलब्ध गाइड 1 और गाइड 2 देखें.

### 3. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर सचित्र गाइड

चरण 3 : पंजीकृत मोबाइल संख्या ओटीपी के लिए स्वतः प्रदर्शित होगी। 'प्रोसीड' पर क्लिक करने पर मोबाइल नंबर पर वन-टाइम पासवर्ड (ओटीपी) भेजा जाएगा। ओटीपी दर्ज करें और "नेक्स्ट" बटन पर क्लिक करें

Home | About Us | Contact Us | Help | Related Links | Login

Search In Keyword

English

TDS Centralized Processing Cell

TRACES TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System

Government of India Income Tax Department

Home Deductor Tax Payer Help

Forgot Password Step 1 ---- Step 2 ---- Step 3 ---- Step 4

Mobile Number and OTP

OTP will be sent to Registered Mobile Number

Registered Mobile Number: +91 9999999999

Proceed

आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

कटौतीकर्ता का ट्रेसिं के साथ पंजीकृत मोबाइल नंबर इस स्क्रीन पर प्रदर्शित होगा। इस नंबर पर भेजे जाने वाले ओटीपी (वन-टाइम पासवर्ड) के लिए 'यहाँ' पर क्लिक करें।

Forgot Password Step 1 ---- Step 2 ---- Step 3 ---- Step 4

Mobile Number and OTP

Enter OTP sent to Registered Mobile Number

Enter OTP\*

< Back Next >

चरण 2 पर जाने के लिए 'यहाँ' क्लिक करें

मोबाइल पर भेजे गए ओटीपी को दर्ज करें

अगले चरण पर जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

**ध्यान दें :** यदि कटौतीकर्ता ने मोबाइल नंबर खो दिया है या मोबाइल नंबर सेवा में नहीं है, तो कटौतीकर्ता 'फॉरगॉट यूजर आई डी' विकल्प के माध्यम से पंजीकृत मोबाइल नंबर को अपडेट कर सकता है।

### 3. कटौतीकर्ता पासवर्ड भूल गए पर सचित्र गाइड

चरण 4 : नया पासवर्ड दर्ज करें और पुष्टि करें, पासवर्ड में परिवर्तन की सूचना देते हुए पंजीकृत ई-मेल आईडी पर ईमेल अधिसूचना भेजी जाएगी

**Forgot Password** Step 1 ---- Step 2 ---- Step 3 ---- Step 4

**New Password Details**

New Password\*

Confirm New Password\*

< Back Confirm

दोनों क्षेत्र में सामान पासवर्ड दर्ज करें

चरण 3 पर जाने के लिए 'यहाँ' क्लिक करें

अपने ट्रेसिज़ खाते के लिए नए पासवर्ड की पुष्टि करने के लिए यहां क्लिक करें.

**Password changed successfully!**

You may now login to TRACES.

Login

सफलता का संदेश स्क्रीन पर प्रदर्शित होगा, पासवर्ड बदलने की सूचना देते हुए आपकी पंजीकृत ईमेल आईडी पर एक ईमेल भी भेजा जाएगा

नए पासवर्ड के साथ ट्रेसिज़ पर पुनः लॉगिन करने के लिए यहाँ क्लिक करें

# धन्यवाद

कृपया ध्यान दें:

- 1) प्रतिक्रिया के लिए : आप हमें अपनी प्रतिक्रिया [contactus@tdscpc.gov.in](mailto:contactus@tdscpc.gov.in) पर साझा कर सकते हैं
- 2) किसी भी पूछताछ के लिए: आप टेसेज वेबसाइट पर अपनी शिकायत ऑनलाइन "रिक्वेस्ट फॉर रेज़लुशन (समाधान के लिए अनुरोध)" दर्ज़ कर सकते हैं।
- 3) वेबसाइट से संबंधित किसी भी पूछताछ के लिए: आप नीचे उल्लिखित नंबर पर अपने तथ्य रख सकते हैं  
टोल फ्री : - 1800 103 0344  
दूरभाष संख्या :- 0120 4814600